

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего № 28

от «8» сентября 2020 года

Правила внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее-Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 (далее —МБДОУ № 7).

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также на мероприятиях, организуемых в МБДОУ № 7 для воспитанников, родителей законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ № 7, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права воспитанников

2.1. Воспитанники, посещающие МБДОУ № 7, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) своевременное прохождение по направлению комплексного психолого - медико - педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.3. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.4. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни здоровья.

2.1.5. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

2.1.6. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренной реализуемой в МБДОУ № 7 образовательной программой.

3. Правила посещения Учреждения

3.1. Комплектование групп МБДОУ № 7, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению МБДОУ № 7 в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы МБДОУ № 7 и длительность пребывания в группе определяются Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ № 7.

3.3. Основу образовательной деятельности в МБДОУ № 7 составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в МБДОУ № 7 распорядок и режим занятий.

3.4. При приеме воспитанника воспитатели групп проводят краткие беседы с родителями (законными представителями), и они имеют возможность кратко передать информацию о воспитаннике или осведомиться о результатах наблюдения за прошедший день.

3.5. После 7:00 и до окончания рабочего дня воспитатель обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя. В такой ситуации важную информацию необходимо передать сотруднику администрации МБДОУ № 7.

3.6. В случае, когда родитель (законный представитель) приводит воспитанника после начала какого-либо режимного момента, он должен самостоятельно, без привлечения воспитателей, переодеть воспитанника и привести его в группу детей, не отвлекая надолго воспитателя от работы с детьми. Недопустимо оставлять воспитанника одного без присмотра взрослых.

3.7. Родитель (законный представитель) обязан лично передать воспитанника воспитателю группы и расписаться в журнале приема детей.

3.8. Вход непосредственно в игровую комнату, спальню, детский туалет группы не допускается. Разрешается посещение групповой ячейки только в сопровождении сотрудника МБДОУ № 7.

3.9. Приводят в МБДОУ № 7 и забирают из МБДОУ № 7 воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников воспитателям заблаговременно в форме заявления-доверенности. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав и ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего МБДОУ № 7 об указанных ограничениях, а также, поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

3.10. Работники МБДОУ № 7 обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из МБДОУ № 7. Внесение людей в список доверенных лиц возможно только при личном присутствии Законного представителя. Внесение в список на основании телефонного обращения или другого электронного обращения не допускается.

3.11. В случаях, когда воспитанника в МБДОУ № 7 привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник МБДОУ № 7, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник МБДОУ № 7, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего МБДОУ № 7.

3.12. Заведующий МБДОУ № 7 в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.13. В случаях, когда забирать воспитанника из МБДОУ № 7 пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель МБДОУ № 7 обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе

отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего МБДОУ № 7, в форме и порядке, предусмотренных настоящими Правилами.

3.14. Прием детей в МБДОУ № 7 осуществляется в рабочие дни МБДОУ № 7 с 07.00 до 08.00 часов.

3.15. Прием детей может осуществляться позже по причинам посещения врача или в исключительных случаях, но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника МБДОУ № 7, осуществляющего утренний прием детей.

3.16. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из МБДОУ № 7 до 19.00 часов.

3.17. Воспитанник может покинуть группу только в сопровождении родителя (законного представителя). Недопустимо, забрав воспитанника из группы, оставлять его без присмотра.

3.18. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 3.16 настоящих Правил.

3.18.1. К исключительным случаям относятся чрезвычайные и не предотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до МБДОУ № 7 вовремя;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.18.2. Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

3.19. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя Учреждения о невозможности своевременно забрать ребенка из МБДОУ № 7, а так же когда воспитатель не смог

связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего МБДОУ № 7.

3.20. Заведующий МБДОУ № 7 по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

4. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

4.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.

4.2. Продолжительность одного образовательного занятия составляет не более:

- 15 мин. – для детей от 3-х до 4-х лет;
- 20 мин. – для детей от 4-х до 5-ти лет;
- 25 мин. – для детей от 5-ти до 6-ти лет;
- 30 мин. – для детей от 6-ти до 8-ми лет.

4.3. В середине времени, отведенного на образовательное занятие, проводится физкультминутка.

4.4. Перерывы между периодами образовательного занятия составляют 10 минут.

4.5. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

4.6. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

4.7. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

4.8. Один раз в неделю для детей 5-8 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их

проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

4.9. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.

4.10. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.11. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастными индивидуальными особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.12. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

4.13. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

4.14. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

5. Контакты родителей (законных представителей) с другими воспитанниками МБДОУ № 7 и с педагогами.

5.1. С другими воспитанниками МБДОУ № 7 допускаются только приветствия и кратковременные беседы в доброжелательном тоне. Любая форма воспитания, нравочений, запретов, физического контакта категорически запрещена.

5.2. Любая форма повышения голоса на сотрудников МБДОУ № 7 запрещена. Недопустимы любые проявления агрессии на всей территории учреждения.

5.3. Все вопросы решать в спокойной деловой обстановке, договорившись о времени встречи, не мешая образовательному процессу, чтобы не выводить воспитателя из состояния эмоционального равновесия в процессе работы с детьми.

5.4. Со стороны педагогических работников так же требуется выполнение норм педагогической этики в соответствии с локальным актом МБДОУ № 7.

5.5. При законных -взаимных претензиях, не решаемых сторонами, обращаться к заведующей.

6. Санитарно-гигиенические правила посещения МБДОУ № 7.

6.1. Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель и (или) уполномоченный работник МБДОУ № 7, осуществляющий прием воспитанников.

6.2. В случае возникновения сомнений у воспитателя в состоянии здоровья воспитанника (признаки начала заболевания: температура, необычная вялость, насморк, кашель, кожная сыпь и т.д.) воспитатель обязан направить законного представителя к медицинскому работнику за получением разрешения на пребывание воспитанника в ДОУ.

6.3. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в МБДОУ № 7 не принимаются.

6.4. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию.

6.5 Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника или контролировать его приход в МБДОУ № 7 здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

6.6. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

6.7. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

6.8. В МБДОУ № 7 запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

6.9. Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в МБДОУ № 7.

6.10. В целях обеспечения санитарно-гигиенического режима перемещения родителей (законных представителей) в МБДОУ № 7, начиная непосредственно от входа в приемную, возможны только в бахилах и в ход в группу - без верхней одежды.

6.11. Беседы родителей с воспитателем проводятся только в раздевальной, коридоре, на игровой площадке.

7. Требования к внешнему виду воспитанников

7.1. Воспитанники посещают МБДОУ № 7 в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

7.2. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастными индивидуальными особенностями. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый.

7.4. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь.

7.5. Все вещи воспитанника, в которых он посещает МБДОУ № 7, маркируются во избежание по потери или случайного обмена вещей.

7.6. Порядок в детских шкафчиках поддерживают родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

8. Правила организации питания

8.1. МБДОУ № 7 организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии требованиями санитарного законодательства.

8.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в МБДОУ № 7.

8.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами МБДОУ № 7 по организации питания.

8.4. Запрещается приносить в МБДОУ № 7 любые продукты питания и пищевую продукцию, в том числе конфеты, печенье, сухарики, напитки, жевательную резинку и др.

9. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

9.1. Прогулки с воспитанниками организуются в соответствии с требованиями санитарного законодательства два раза в день: в первую половину дня-до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

9.2. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки может быть

9.3. В МБДОУ № 7 запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физкультурой на свежем воздухе вне МБДОУ № 7, за исключением целевых прогулок и экскурсий с оформлением в журнале в соответствии с локальным актом МБДОУ № 7.

9.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБДОУ № 7 возможно исключительно с согласия инструктора по физической культуре и воспитателя.

10. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

10.1. Педагогические и иные работники У МБДОУ № 7 обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в МБДОУ № 7, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

10.2. Родители (законные представители воспитанников) обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на Родительских конференциях МБДОУ № 7, приходить для бесед по приглашению заведующей, специалистов и воспитателей.

10.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам МБДОУ № 7 по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя МБДОУ № 7 к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники МБДОУ № 7 обязаны доводить до сознания воспитанников то, что группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу учреждения и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

10.5. С другими воспитанниками МБДОУ № 7 со стороны родителей (законных представителей) допускаются только приветствия и кратковременные беседы в доброжелательном тоне. Любая форма воспитания, нравоучения, запретов, физического контакта категорически запрещена.

10.6. Любая форма повышения голоса сотрудников МБДОУ № 7 запрещена. Недопустимы любые проявления агрессии на всей территории МБДОУ № 7.

10.7. Все устные замечания, за исключением случаев крайней необходимости, необходимо сообщать Администрации МБДОУ № 7, учитывать, что выводить воспитателя из состояния спокойствия в процессе работы с детьми может быть опасно.

10.8. Со стороны педагогических работников также требуется выполнение норм педагогической этики в соответствии с локальным актом МБДОУ № 7.

10.9. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками МБДОУ № 7 и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

11. Правила безопасности

11.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории МБДОУ № 7, а так же въезд на территорию МБДОУ № 7 осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию МБДОУ № 7.

11.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

11.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

11.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

11.5. Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в МБДОУ № 7 вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

11.6. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застёжек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

11.7. На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т.п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

11.8. Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т.п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

11.9. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а так же игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

11.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях МБДОУ № 7 и иных, непредназначенных для этого местах для обеспечения свободного прохода в целях безопасности.

11.11. В помещениях и на территории МБДОУ № 7 запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

11.12. Воспитатель не отпускает воспитанника из МБДОУ № 7 с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего детским садом, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и(или) сообщить в органы правопорядка.

11.12. Заведующий МБДОУ № 7 вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

12. Посещение родителями (законными представителями) праздников и других массовых мероприятий для воспитанников ДОУ.

12.1. Родители в обязательном порядке оповещаются о предстоящем мероприятии воспитателями, своевременном приходе в детский сад не опаздывать на детский праздник, не отвлекать внимание детей и взрослых, не заставлять ребенка волноваться по поводу подготовки к празднику (костюм, прическа).

12.2. Родители должны помнить, что праздник в детском саду проводится не для родителей, а для детей. Поэтому родителям следует приходить в хорошем эмоциональном настроении, нарядной одежде и поддерживать детей во время выступления аплодисментами, одобрительными взглядами.

12.3. Вход в музыкальный зал разрешается в сменной обуви или бахилах и без верхней одежды.

12.4. Во время проведения утренника запрещается пользоваться сотовыми телефонами. Их необходимо предварительно отключить.

12.5. Фото и видео съемка может быть произведена только со своего места и с разрешения музыкального руководителя и администрации детского

сада. Не следует ходить по залу с кинокамерой или фотоаппаратом -это отвлекает детей, мешает им сосредоточиться на выразительности своего выступления, нарушает праздничный настрой.

12.6. Нельзя отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.

12.7. Во время утренника родителям запрещается без необходимости вставать и переходить с одного места на другое.

12.8. Не допускается присутствие на празднике не организованных детей (среди гостей) без предъявления справки о здоровье, и детей грудного возраста так как они не могут сохранять внимание и отвлекают от мероприятия плачем. Ввиду небольшого помещения, одному ребенку на мероприятие приглашаются не более 2 человек.

12.9. По предложению музыкального руководителя, воспитателей и детей родители могут принимать участие в проведении детского утренника (играх, танцах и пр.) и уметь поддерживать положительные эмоции детей.

Правила требуется выполнять всем присутствующим на мероприятии.